



ที่ มท ๐๒๑๒.๒/๓๘๖๙

กระทรวงมหาดไทย  
ถนนอัษฎางค์ กทม. ๑๐๒๐๐

๕ พฤศจิกายน ๒๕๕๗

เรื่อง การจัดสรรงบประมาณค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนเร่งด่วนของประชาชน  
ในจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดทุกจังหวัด

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. หลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการใช้จ่ายงบประมาณ จำนวน ๒ แผ่น  
๒. วิธีการกรอกข้อมูลแผนงาน/โครงการที่จังหวัดได้รับงบประมาณ จำนวน ๑ แผ่น

ด้วยกระทรวงมหาดไทยได้รับจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘  
ค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนเร่งด่วนของประชาชนในจังหวัด ในหัวขั้ว ๒ ไตรมาสแรก  
โดยจัดสรรให้ทุกจังหวัด จังหวัดละ ๑,๙๙๔,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านเก้าแสนเก้าหมื่นสี่พันบาทถ้วน) เพื่อให้จังหวัด  
ดำเนินการตามวัตถุประสงค์ ดังนี้

๑. เพื่อแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนที่เป็นปัญหาเร่งด่วนของประชาชน และไม่มียกงบประมาณ  
จากแหล่งอื่นใดที่จะสนับสนุนและดำเนินการได้

๒. เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานตามนโยบายรัฐบาล และวาระแห่งชาติ

กระทรวงมหาดไทยจึงขอให้จังหวัดใช้จ่ายงบประมาณตามวัตถุประสงค์ หลักเกณฑ์  
และวิธีการใช้จ่ายงบประมาณ พร้อมทั้งกรอกข้อมูลแผนงาน/โครงการ ผลการดำเนินงาน และผลการใช้จ่าย  
งบประมาณผ่านโปรแกรมระบบติดตามประเมินผลแผนงาน โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีของจังหวัด  
และกลุ่มจังหวัด ทางเว็บไซต์ [www.padme.moi.go.th](http://www.padme.moi.go.th) (PADME) ทุกวันที่ ๒๘ ของเดือน ทั้งนี้ กระทรวงมหาดไทย  
จะใช้โปรแกรมดังกล่าวติดตามผลการดำเนินงานเป็นประจำทุกเดือน

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

(นายวิบูลย์ สงวนพงศ์)  
ปลัดกระทรวงมหาดไทย

สำนักงานปลัดกระทรวง

สำนักพัฒนาและส่งเสริมการบริหารราชการจังหวัด

โทร. /โทรสาร ๐ ๒๒๒๒ ๗๘๒๑ สือสารมหาดไทย ๕๐๔๓๖ หรือ ๕๐๔๔๙

วิธีการกรอกข้อมูลแผนงาน/โครงการที่จังหวัดได้รับงบประมาณ  
“โครงการสนับสนุนการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนเร่งด่วนของประชาชน”  
ซึ่งสำนักงานจังหวัดต้องกรอกข้อมูลเบื้องต้นให้หน่วยงานก่อน  
ในโปรแกรมฯ “http://www.padmemoi.go.th”

๑. เข้ารหัสของสำนักงานจังหวัด แล้วทำตามคู่มือการใช้งานในบทที่ ๒ ข้อ ๓.๒.๓ หน้า ๓๐  
หรือ ๓.๒.๔ หน้า ๓๑ หรือ ๓.๒.๕ หน้า ๓๓

(๑) ปีงบประมาณ “๒๕๕๘”

(๒) เลือกหน่วยงานรับผิดชอบ

(๓) แหล่งงบประมาณ “งบประมาณกระทรวง กรม”

(๔) การกรอกชื่อโครงการมี ๒ รูปแบบ ตามวัตถุประสงค์การใช้จ่ายเงิน คือ

(๔.๑) กรณีโครงการนั้นใช้ตามวัตถุประสงค์การใช้จ่ายเงินข้อที่ ๑ คือเพื่อแก้ไขปัญหาความ  
เดือดร้อนเร่งด่วนของประชาชนและไม่มีงบประมาณจากแหล่งอื่นใดที่จะสนับสนุนและดำเนินการได้ให้ใช้  
รูปแบบ

“งบฯเร่งด่วน1-โครงการ.....)”

เช่น งบฯเร่งด่วน1-โครงการซ่อมถนนลาดยางสายบางปะหัน-บางปะอิน

(๔.๒) โครงการนั้นใช้ตามวัตถุประสงค์การใช้จ่ายเงินข้อที่ ๒ คือเพื่อสนับสนุนการดำเนินงาน  
ตามนโยบายรัฐบาลและวาระแห่งชาติ ให้ใช้รูปแบบ “งบฯเร่งด่วน2-โครงการ.....)”

เช่น งบฯเร่งด่วน2-โครงการพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์น้ำตกแม่เฒ่า

\* ข้อพึงระวัง

- หากสำนักงานจังหวัดดำเนินการเองไม่ต้องกรอกข้อมูลเบื้องต้นให้ตนเอง ให้ทำตาม  
คู่มือ ข้อ ๓.๒.๕ หน้า ๓๓ ได้เลย

- คำว่า งบฯเร่งด่วน1 หรือ งบฯเร่งด่วน2 ให้พิมพ์ติดกันโดยไม่ต้องเว้นวรรค

๒. เมื่อสำนักงานจังหวัดกรอกข้อมูลเบื้องต้นเสร็จเรียบร้อยให้แจ้งหน่วยงานรับผิดชอบกรอกข้อมูล  
อื่น ๆ ให้ครบถ้วนตามคู่มือการใช้งานบทที่ ๓

๓. ให้ตรวจสอบยอดงบประมาณในการรายงานภาพรวมทั้งจังหวัด โดยพิมพ์ในรายการค้นหาโครงการ  
ช่อง “ชื่อโครงการ” ว่า งบฯเร่งด่วน เลือกจังหวัด เลือกปีงบประมาณ ๒๕๕๘ คลิก “ค้นหา” ยอดงบประมาณ  
ต้องครบถ้วนตามที่ได้รับจัดสรร โดยปัญหาที่อาจทำให้ยอดงบประมาณไม่ตรงคือ

- สำนักงานจังหวัดกรอกข้อมูลเบื้องต้นไม่ครบถ้วน หรือไม่ถูกต้อง

- สำนักงานจังหวัดกรอกข้อมูลเบื้องต้นครบถ้วนแล้ว แต่หน่วยงานรับผิดชอบยังไม่ได้กรอก

ข้อมูล

- โครงการยังไม่ได้รับการอนุมัติทั้งหมด เพราะงบฯ เดือดร้อนเร่งด่วนอาจยังไม่ได้ใช้

หมายเหตุ : หากโครงการได้มีการเปลี่ยนแปลงหรือยกเลิกให้รายงานไปยังกระทรวงมหาดไทยด้วย



**หลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการใช้จ่ายงบประมาณ**  
**ค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนเร่งด่วนของประชาชนในจังหวัด**  
**ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘**

**๑. หลักการ**

พระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ ได้อนุมัติงบประมาณค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนเร่งด่วนของประชาชนในจังหวัด โดยมีวัตถุประสงค์ที่สำคัญ คือ

- (๑) เพื่อแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนเร่งด่วนของประชาชน และไม่ใช้งบประมาณจากแหล่งอื่นที่จะสนับสนุนและดำเนินการได้
- (๒) เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานตามนโยบายรัฐบาลและวาระแห่งชาติ

**๒. เป้าหมาย**

เพื่อให้จังหวัดซึ่งเป็นกลไกหลักของการบูรณาการในระดับพื้นที่ (Area-based approach) สามารถแก้ไขปัญหาของประชาชน และขับเคลื่อนนโยบายของรัฐบาลได้อย่างรวดเร็ว และเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

**๓. หลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการใช้จ่ายงบประมาณ**

- (๑) เป็นโครงการที่ส่งกระทบต่อการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนเร่งด่วนของประชาชนโดยตรง และไม่ใช้งบประมาณจากแหล่งอื่นที่จะสนับสนุน
- (๒) เป็นโครงการที่สนับสนุนการดำเนินงานตามนโยบายรัฐบาล และวาระแห่งชาติ
- (๓) ไม่ควรนำงบประมาณไปใช้จ่ายในลักษณะ ดังต่อไปนี้
  - การศึกษาวิจัย ดูงาน การจัดประชุม หรือการจัดกิจกรรมส่งเสริมการค้า
  - การปรับปรุงภูมิทัศน์ หรืออาคารสถานที่ของหน่วยงานราชการ
  - การจัดซื้อครุภัณฑ์สำหรับการปฏิบัติราชการ
  - โครงการฝึกอบรมหรือสัมมนา เพื่อพัฒนาศักยภาพบุคลากรภาครัฐ
- (๔) ให้สำนักงานจังหวัดเป็นหน่วยเบิกจ่ายงบประมาณ และเก็บหลักฐานการเบิกจ่ายไว้ให้สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินตรวจสอบ
- (๕) สำนักงานจังหวัดจะเป็นหน่วยงานรับผิดชอบดำเนินโครงการเองทั้งหมด หรือร่วมกับหน่วยงานส่วนภูมิภาค/หน่วยงานส่วนกลางที่มีสำนักงานตั้งอยู่ในจังหวัดเป็นหน่วยงานดำเนินการก็ได้ แต่ไม่อาจโอนงบประมาณให้หน่วยงานอื่นดำเนินการได้
- (๖) การใช้จ่ายงบประมาณให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๘

**๔. การบริหารงบประมาณ**

เพื่อให้การใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามเป้าหมาย วัตถุประสงค์ และก่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์แก่ประชาชนอย่างแท้จริง จึงขอให้จังหวัดดำเนินการ ดังนี้

(๑) ให้เร่งสำรวจปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนในพื้นที่ หรือศึกษาวิเคราะห์นโยบายรัฐบาลที่ต้องดำเนินการอย่างเร่งด่วนในระดับพื้นที่ เพื่อจัดทำแผนงาน/โครงการ และเร่งดำเนินการให้เกิดผลสัมฤทธิ์ตามความต้องการของประชาชน/รัฐบาลต่อไป

(๒) ผู้ว่าราชการจังหวัดควบคุม กำกับดูแล และติดตามการดำเนินโครงการให้เป็นไปอย่างโปร่งใสคุ้มค่า และประหยัด รวมทั้งเป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับและมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้อง

/๓. ดำเนินการ...

